専任事務職員（総合職）経理管理職 中途採用の募集について

1. 【募集職種】 専任事務職員（総合職）
2. 【採用予定日】 2026年1月1日（予定）
3. 【募集人員】 若干名
4. 【応募資格】 四大卒以上、経理管理職経験5年以上（課長相当職として採用予定）
※過去1年以内にご応募経験がある方の再応募はご遠慮いただいております。
5. 【職務内容】 ①年次・月次決算の取りまとめ（財務会計・決算業務の統括）、②予算・決算の理事会・評議員会提出資料の作成、③監査対応、④資金繰り計画の策定・管理（資金管理・財務戦略の実行）、⑤銀行・金融機関との折衝・財務戦略、⑥経営会議資料の作成（管理会計・経営支援）、⑦経理課内のマネジメント、⑧関係機関との調整 他
6. 【勤務場所】 龍ヶ崎キャンパス（龍ヶ崎市）
7. 【雇用形態】 正社員
8. 【試用期間】 あり（入職後3ヶ月間）
9. 【就業時間】 8：50～17：10（うち休憩60分）※一部配属部署により異なります。
10. 【休日・休暇】 日曜日、祝日、有給休暇、夏季(特別)休暇、冬季休暇
及び変形労働時間制で指定した土曜日
※各種イベント等により休日に出勤する場合があります。（振替休日あり）
11. 【報酬】 ①月給32万円～47万円（年収600～900万円程度）
※本学規定に基づく経歴換算により算出
②通勤費及びその他手当 本学規定に基づき支給
③賞与（年3回）は学園の事情を勘案しその都度決定のうえ支給（初回賞与については、算定期間の都合上減額）
12. 【昇給】 あり（年1回）
13. 【保険等】 ①社会保険（年金、健康保険）は私立学校教職員共済制度に加入
②雇用保険、労災保険加入
14. 【申込方法】 リクナビNEXT、indeed等の求人サイトよりエントリーください。
webエントリー後にメールが送付されますので「①履歴書」、「②職務経歴書」（様式自由）を添付し返信してください。
<リクナビNEXT>
<https://next.rikunabi.com/>
<indeed>
<https://jp.indeed.com/>
15. 【応募締切】 2025年10月31日（金）必着
16. 【選考方法】 書類選考結果、通過者の方を対象に一次試験の日程等をご連絡いたします。
①一次試験（面接予定）
②二次試験（面接予定）
③最終試験（面接予定）
17. 【問合せ先】 〒301-8555 茨城県龍ヶ崎市120番地
流通経済大学 人事課 中途採用担当 Tel 0297-60-1152（直）
0297-64-0001（代）

以上